

令和7年4月1日採用

# 相談員募集案内



社会福祉法人

愛知県厚生事業団

令和6年1月29日

## 募集内容

| 区分     | 総合職のみ   |
|--------|---|
| 雇用形態   | 正規職員  |
| 募集人数   | 約10名  |
| 雇用期間   | 定めなし（定年60歳、希望により再雇用65歳まで）   |
| 仕事の内容  | 相談支援業務（入退所調整等含む）、障害者支援施設での指導員業務（直接支援含む）、施設等での総務担当（労務、会計）                                  |
| 試用期間   | 6か月（賃金等すべて同条件）  |
| 労働時間   | 週40時間   |
| 就業時間   | 裏面 図のとおり  |
| 就業場所   | 法人内施設のいずれかで法人が指定  |
| 転勤の可能性 | あり  |
| 年齢     | 不問（経験考慮）  |
| 受験資格   | 【新卒者】<br>社会福祉士、社会福祉士受験資格のいずれかの資格免許等を有する方、あるいは令和7年3月31日までに取得見込みの方<br>【既卒者】<br>社会福祉士資格を有する方 |
| 受験制限   | 当法人が実施する採用試験は一年度につき一回しか受験できません。   |

## 採用試験

| 日時   | 会場                                | 試験内容                              |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 令和6年3月21日（水）<br>令和6年4月22日（月）<br>令和6年5月27日（月） | 愛知県出来町庁舎<br>（名古屋市東区出来町<br>2-8-21） | 教養試験、作文、適性検査、面接<br>（適性検査と作文は事前課題） |

※採用予定人数に達した場合は、2回目以降の試験を実施しません。

## 受験申込み等

|        |  |
|--------|--|
| 応募書類   | 市販の履歴書<br>又は当法人様式履歴書（採用HPで様式ダウンロード可、両面コピーで使用）<br><b>（相談員希望と明記）</b> |
| 応募締め切り | 試験日の10日前まで <b>（必着）</b>   |
| 送付先    | 〒461-0032 名古屋市東区出来町2-8-21<br>愛知県厚生事業団 人事担当 宛                       |
| 受付確認   | 受付後、受験案内を返送します。  |


## 給与等

|        |  |
|--------|--|
| 月給     | 189,100 円（社会福祉士所持の場合）<br>※上記金額には基本給のほか、資格手当が含まれます。<br>※職歴換算制度あり（最高 240,900 円）<br>給料表 1 級～6 級適用 |
| 扶養手当   | 子ども 月額 10,000 円、配偶者等 月額 6,500 円など  |
| 住居手当   | 賃貸住宅 月額 27,000 円（上限）、自宅所有者 7,500 円   |
| 通勤手当   | 法人規程により支給（条件により、有料道路代の支給もあり）   |
| 資格手当   | 社会福祉士、介護支援専門員のいずれか 1 資格で月額 5,000 円、両方で 8,000 円   |
| 処遇改善手当 | （障害者支援施設等で指導員配属の場合）<br>月額 38,800 円（※毎年度の実績で変更あり）他  |
| 賞与     | 年 4.05 月分を支給〔6 月、12 月〕※令和 5 年度実績   |

## 休日、福利厚生等

|       |  |
|-------|--|
| 年間休日  | 131 日（所定休日 122 日+年次休暇義務 5 日+リフレッシュ休暇 4 日）<br>※令和 5 年度見込  |
| 年次休暇  | 採用初日から 10 日付与  |
| 特別休暇  | リフレッシュ休暇（1 年度につき 4 日）、出産休暇（産前 8 週、産後 8 週）、忌引休暇（1 日～7 日）、結婚休暇（5 日）、子の看護休暇（5 日）、配偶者出産休暇（3 日）、療養休暇（90 日）など。 |
| 加入保険  | 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金  |
| 退職金制度 | あり（勤続 1 年以上）<br>・独立行政法人福祉医療機構退職手当共済加入<br>・愛知県民間社会福祉事業職員共済会退職共済加入<br>・全国社会福祉事業団協議会年金共済加入                  |
| 職員互助会 | <b>医療費補助金あり</b><br>福利厚生センター・ソウェルクラブ加入  |

### 【お問い合わせ】

|   |   |
|---|---|
| 社会福祉法人愛知県厚生事業団事務局 人事担当（毛利）                  |  |
| 電話：052-325-7325      メール：jinji@ai-kou.or.jp |   |

◆ 相談員（指導員）の職務内容、勤務形態等は、配属先の施設種別により異なります。

|               | 職名    | 直接支援 | 勤務形態              | 休日             | 備考 |
|---------------|-------|------|-------------------|----------------|----|
| 特別養護老人ホーム     | 生活相談員 | 無    | 日勤のみ              | 原則として<br>土日、祝日 |    |
| 救護施設          | 指導員   | 一部有  | 日勤 他              |                |    |
| 障害者支援施設（主に身体） | 指導員   |      | 日勤のみ              |                |    |
| 障害者支援施設（主に知的） | 指導員   | 有    | 早出、日勤、<br>遅出、夜勤あり | 変則勤務           |    |
| 児童心理治療施設      | 指導員   |      |                   |                |    |
| 各施設等          | 主事    | 無    | 日勤のみ              | 土日、祝日          | 総務 |



ホームページ



facebook



Instagram